**УТВЕРЖДЕН**

**Приказом ООО «Афипский НПЗ»**

**от «\_21\_» \_\_\_\_\_07\_\_\_ 2021 г. № 546**

**Введен в действие «\_21\_» \_\_\_\_\_07\_2021 г.**

|  |
| --- |
| **СТАНДАРТ ООО «АФИПСКИЙ НПЗ»** |

**БЕЗОПАСНОСТЬ ДОРОЖНОГО ДВИЖЕНИЯ**

**№ 09-17-12/5-С-0006**

**ВЕРСИЯ 3.00**

**ПГТ. АФИПСКИЙ – 2021**

# Содержание

[Содержание 2](#_Toc77329747)

[Вводные положения 4](#_Toc77329748)

[НАЗНАЧЕНИЕ 4](#_Toc77329749)

[Область действия 4](#_Toc77329750)

[Период действия и порядок внесения изменений 4](#_Toc77329751)

[1 Термины и определения 5](#_Toc77329752)

[2 обозначения и сокращения 7](#_Toc77329753)

[3 Общее описание процесса 8](#_Toc77329754)

[3.1 МЕДИЦИНСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ 8](#_Toc77329755)

[3.1.1. МЕДИЦИНСКОЕ ОСВИДЕТЕЛЬСТВОВАНИЕ КАНДИТАТОВ В ВОДИТЕЛИ 8](#_Toc77329756)

[3.1.2. ПЕРЕОДИЧЕСКОЕ МЕДИЦИНСКОЕ ОСВИДЕТЕЛЬСТВОВАНИЕ ВОДИТЕЛЕЙ 8](#_Toc77329757)

[3.1.3. ПРЕДРЕЙСОВЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ ОСМОТР 9](#_Toc77329758)

[3.1.4. ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПЕРВОЙ ПОМОЩИ ПРИ НЕСЧАСТНЫХ СЛУЧАЯХ 10](#_Toc77329759)

[3.2 ТРЕБОВАНИЯ К ВОДИТЕЛЯМ ТРАСНПОРТНЫХ СРЕДСТВ 10](#_Toc77329760)

[3.2.1 УСЛОВИЯ РАБОТЫ 10](#_Toc77329761)

[3.2.2 ИСПЫТАНИЕ ВОДИТЕЛЕЙ 11](#_Toc77329762)

[3.2.3 ПОВЫШЕНИЕ КВАЛИФИКАЦИИ ВОДИТЕЛЕЙ 11](#_Toc77329763)

[3.2.4 РАБОТА ВОДИТЕЛЯ НА ЛИНИИ 11](#_Toc77329764)

[3.2.5 РЕЖИМ РАБОЧЕГО ВРЕМЕНИ И ВРЕМЕНИ ОТДЫХА ВОДИТЕЛЯ 12](#_Toc77329765)

[3.2.5.1 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ 12](#_Toc77329766)

[3.2.5.2 РАБОЧЕЕ ВРЕМЯ ВОДИТЕЛЯ 12](#_Toc77329767)

[3.2.5.3 ПЕРИОДЫ УПРАВЛЕНИЯ ТРАНСПОРТНЫМ СРЕДСТВОМ 14](#_Toc77329768)

[3.2.5.4 ВРЕМЯ ОТДЫХА ВОДИТЕЛЯ 15](#_Toc77329769)

[4 ГИДРОМЕТЕОРОЛОГИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ 17](#_Toc77329770)

[4.1 ГИДРОМЕТЕОРОЛОГИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ БДД 17](#_Toc77329771)

[4.1.1. УСЛОВИЯ БЕЗОПАСНОСТИ 17](#_Toc77329772)

[4.1.2. ДВИЖЕНИЕ НА МАРШРУТЕ 17](#_Toc77329773)

[4.1.2.1 ПОРЯДОК ПОЛУЧЕНИЯ И ДОВЕДЕНИЯ ДО ВОДИТЕЛЕЙ ГИДРОМЕТЕОРОЛОГИЧЕСКОЙ ИНФОРМАЦИИ 17](#_Toc77329774)

[4.1.2.2 ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ МЕРОПРИЯТИЯ ПО ОБЕСПЕЧЕНИЮ БДД В ЗИМНИХ УСЛОВИЯХ 18](#_Toc77329775)

[5 ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ БЕЗОПАСНОСТИ ДОРОЖНОГО ДВИЖЕНИЯ 20](#_Toc77329776)

[5.1 ТЕХНИЧЕСКОЕ СОСТОЯНИЕ И ОБОРУДОВАНИЕ ТС 20](#_Toc77329777)

[5.1.1 ТРЕБОВАНИЯ 20](#_Toc77329778)

[5.1.2 ДИАГНОСТИКА И ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБСЛУЖИВАНИЕ ТС 20](#_Toc77329779)

[5.1.3 ПРОВЕРКА ТЕХНИЧЕСКОГО СОСТОЯНИЯ ТРАНСПОРТНЫХ СРЕДСТВ НА КОНТРОЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКИХ ПУНКТАХ 21](#_Toc77329780)

[5.2 СИСТЕМА GPS/ ГЛОНАСС МОНИТОРИНГА 21](#_Toc77329781)

[5.2.1 GPS/ ГЛОНАС 21](#_Toc77329782)

[5.2.2 ТАХОГРАФ 22](#_Toc77329783)

[5.2.3 БЛОК СКЗИ 22](#_Toc77329784)

[6 ОРГАНИЗАЦИЯ ПЕРЕВОЗКИ ЛЮДЕЙ И ГРУЗОВ 24](#_Toc77329785)

[6.1 ОСНОВНЫЕ ТРЕБОВАНИЯ ПО ПЕРЕВОЗКЕ ЛЮДЕЙ ТРАНСПОРТНЫМИ СРЕДСТВАМИ 24](#_Toc77329786)

[6.1.1 ПОРЯДОК ОБЕСПЕЧЕНИЯ БЕЗОПАСНОСТИ ПРИ ПЕРЕВОЗКАХ 24](#_Toc77329787)

[6.1.2 ТРЕБОВАНИЯ К ТРАСНПОРТНЫМ СРЕДСТВАМ 24](#_Toc77329788)

[6.1.3 ТРЕБОВАНИЯ К ВОДИТЕЛЯМ ПРИ ПЕРЕВОЗКЕ ЛЮДЕЙ И ИХ ОБЯЗАННОСТИ 25](#_Toc77329789)

[6.1.4 РЕМНИ БЕЗОПАСНОСТИ 26](#_Toc77329790)

[6.1.5 ОСНОВНЫЕ ТРЕБОВАНИЯ ПРИ НАПРАВЛЕНИИ ТС В ДАЛЬНИЙ РЕЙС 28](#_Toc77329791)

[7 УЧЕТ НАРУШЕНИЙ И РАССЛЕДОВАНИЕ ДОРОЖНО-ТРАНСПОРТНЫХ ПРОИСШЕСТВИЙ 30](#_Toc77329792)

[7.1 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ ПО УЧЕТУ И РАССЛЕДОВАНИЮ ДТП 30](#_Toc77329793)

[7.1.1 УЧЕТ ДТП 30](#_Toc77329794)

[7.1.2 СЛУЖЕБНОЕ РАССЛЕДОВАНИЕ ДТП 30](#_Toc77329795)

[7.1.2.1 ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ СЛУЖЕБНОГО РАССЛЕДОВАНИЯ 30](#_Toc77329796)

[7.1.2.2 ПЕРЕЧЕНЬ ДОКУМЕНТОВ, ПРИЛАГАЕМЫХ К АКТУ СЛУЖЕБНОГО РАССЛЕДОВАНИЯ 31](#_Toc77329797)

[7.2 ПОРЯДОК УЧЕТА И АНАЛИЗ НАРУШЕНИЙ ПДД РФ 31](#_Toc77329798)

[8 ОТВЕТСТВЕННОСТЬ РАБОТНИКОВ ООО «АФИПСКИЙ НПЗ» В ПРОЦЕССЕ ОБЕСПЕЧЕНИЯ БЕЗОПАСНОСТИ ДВИЖЕНИЯ С ИСПОЛЬЗОВАНИЕМ ТРАНСПОРТНЫХ СРЕДСТВ 33](#_Toc77329799)

[8.1 ОТВЕТСТВЕННЫЕ ЗА ОРГАНИЗАЦИЮ БДД 33](#_Toc77329800)

[8.2 ПЕРСОНАЛЬНАЯ ОТВЕТСТВЕННОСТЬ 35](#_Toc77329801)

[9 ссылки 36](#_Toc77329802)

[10 Регистрация изменений локального нормативного документа 37](#_Toc77329803)

# Вводные положения

## НАЗНАЧЕНИЕ

Настоящий Стандарт устанавливает общие требования в области безопасности дорожного движения в ООО «Афипский НПЗ».

Настоящий Стандарт разработан на основании Федерального закона от 10.12.1995 N 196-ФЗ «О безопасности дорожного движения», Постановления Правительства РФ от 23.10.1993 N 1090 «О Правилах дорожного движения» (вместе с «Основными положениями по допуску транспортных средств к эксплуатации и обязанности должностных лиц по обеспечению безопасности дорожного движения»), Приказ Министерства транспорта РФ от 29.07.2020 № 264 «Об утверждении Порядка прохождения профессионального отбора и профессионального обучения работниками, принимаемыми на работу, непосредственно связанную с движением транспортных средств автомобильного транспорта и городского наземного электрического транспорта», Трудовой кодекс РФ от 30.12.2001 № 197-ФЗ.

## Область действия

Настоящий Стандарт обязателен для исполнения работниками всех структурных подразделений.

Настоящий Стандарт создает единую систему управления безопасностью дорожного движения в ООО «Афипский НПЗ».

Распорядительные, локальные нормативные и иные внутренние документы не должны противоречить настоящему Стандарту.

## Период действия и порядок внесения изменений

Настоящий Стандарт является локальным нормативным документом постоянного действия.

Настоящий Стандарт утверждается, вводится в действие, изменяется и признается утратившим силу в ООО «Афипский НПЗ» на основании приказа ООО «Афипский НПЗ».

Инициаторами внесения изменений в Стандарт являются: транспортный цех, а также иные структурные подразделения ООО «Афипский НПЗ» по согласованию с транспортным цехом ООО «Афипский НПЗ».

Изменения в Стандарт вносятся, в случаях: изменения законодательства РФ, изменения организационной структуры или полномочий руководителей, совершенствования Системы по работе с ЛНД и т.п.

Ответственность за поддержание настоящего Стандарта в актуальном состоянии возлагается начальника транспортного цеха ООО «Афипский НПЗ».

Контроль за исполнением требований настоящего Стандарта возлагается на заместителя генерального директора по общим вопросам ООО «Афипский НПЗ».

# Термины и определения

В настоящем Стандарте применены следующие термины с соответствующими определениями:

***БЛОК СКЗИ*** -компонент тахографа российского образца.

***ДТП*** - событие, возникшее в процессе [движения по дороге](https://ru.wikipedia.org/wiki/%D0%94%D0%BE%D1%80%D0%BE%D0%B6%D0%BD%D0%BE%D0%B5_%D0%B4%D0%B2%D0%B8%D0%B6%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D0%B5) [транспортного средства](https://ru.wikipedia.org/wiki/%D0%A2%D1%80%D0%B0%D0%BD%D1%81%D0%BF%D0%BE%D1%80%D1%82%D0%BD%D0%BE%D0%B5_%D1%81%D1%80%D0%B5%D0%B4%D1%81%D1%82%D0%B2%D0%BE) и с его участием, при котором погибли или пострадали люди или повреждены транспортные средства, сооружения, грузы, либо причинён иной материальный [ущерб](https://ru.wikipedia.org/wiki/%D0%A3%D1%89%D0%B5%D1%80%D0%B1).

***ПОДРЯДНЫЕ ОРГАНИЗАЦИИ (ПОДРЯДЧИКИ)* -** организации, осуществляющие работы на договорной основе.

***ВОДИТЕЛЬ* -** лицо, управляющее транспортным средством.

***ПАССАЖИР* -** лицо, которое совершает поездку в каком-либо транспортном средстве.

***ГРУЗ* -** объект (в том числе изделия, предметы, полезные ископаемые, материалы, сырье, отходы производства и потребления), принятый в установленном порядке для перевозки.

***ТЕХНИЧЕСКИЙ ОСМОТР* -** проверка соответствия технического состояния и оборудования транспортных средств требованиям нормативных правовых актов, правил, стандартов и технических норм в области обеспечения безопасности дорожного движения.

***ТРАНСПОРТНОЕ СРЕДСТВО* -** устройство, предназначенное для перевозки людей, грузов или оборудования, установленного на нем (автомобиль, мотоцикл, мотороллер, мотоколяска, мопед, велосипед, велосипед с подвесным мотором, мотонарты, снегоход, трамвай, троллейбус, трактор, самоходная машина, а также гужевой транспорт, за исключением вьючных и верховых животных).

***ВЛАДЕЛЬЦЫ ТРАНСПОРТНЫХ СРЕДСТВ* -** юридические лица независимо от форм собственности, являющиеся собственниками транспортных средств, либо пользуются или распоряжающиеся транспортными средствами в установленном порядке.

***ПОГИБШИЙ* -** лицо, погибшее на месте дорожно-транспортного происшествия либо умершее от его последствий в течение 7 последующих суток.

***РАНЕННЫЙ* -** лицо, получившее в дорожно-транспортном происшествии телесные повреждения, обусловившее его госпитализацию на срок не менее одних суток, либо необходимость амбулаторного лечения.

***СТАРШИЙ ВОДИТЕЛЬ* –** лицо, ответственное за организацию и обеспечение безопасности при выполнении работ, в том числе, при транспортных перевозках, в случае отсутствия сопровождающего лица из числа ИТР. Назначается распорядительным документом руководителя ООО «Афипский НПЗ» или устным распоряжением.

***ОПАСНЫЕ ГРУЗЫ* -** вещества, предметы из них, отходы производственной и иной хозяйственной деятельности, которые в силу присущих им свойств могут при перевозке создать угрозу для жизни и здоровья людей, нанести вред окружающей природной среде, повредить, или уничтожить материальные ценности.

***ПУТЕВОЙ ЛИСТ* -** документ, подтверждающий право управления автомобилем конкретным лицом, выдается юридическим лицом, являющимся владельцем транспортного средства, содержащий информацию о пробеге ТС., времени работы водителя, расходе ГСМ и т.д.

***ОПАСНОСТЬ* -** потенциальный источник возникновения ущерба.

***РАБОЧЕЕ ВРЕМЯ* *-*** установленный законодательством отрезок календарного времени, в течение которого работник в соответствии с правилами внутреннего трудового распорядка, графиком работы либо условиями трудового договора должен выполнять свои трудовые обязанности.

***СТАНДАРТ ПРЕДПРИЯТИЯ*** **-** документ, действующий на предприятии, устанавливающий требования, правила, общие принципы или характеристики, касающиеся различных видов деятельности или их результатов.

***СТРУКТУРНОЕ ПОДРАЗДЕЛЕНИЕ*** – официально выделенная часть предприятия или вместе с относящимися к ней работниками, выполняющими установленный круг обязанностей и отвечающих за выполнение возложенных на них задач.

***ТАХОГРАФ*** - контрольное устройство, устанавливаемое на борту автотранспортных средств. Предназначено для регистрации скорости, режима труда, отдыха водителей и членов экипажа.

***ГЛОНАСС* -** [российская](https://ru.wikipedia.org/wiki/%D0%A0%D0%BE%D1%81%D1%81%D0%B8%D1%8F) [спутниковая система навигации](https://ru.wikipedia.org/wiki/%D0%A1%D0%BF%D1%83%D1%82%D0%BD%D0%B8%D0%BA%D0%BE%D0%B2%D0%B0%D1%8F_%D1%81%D0%B8%D1%81%D1%82%D0%B5%D0%BC%D0%B0_%D0%BD%D0%B0%D0%B2%D0%B8%D0%B3%D0%B0%D1%86%D0%B8%D0%B8), одна из двух полностью функционирующих на сегодня систем глобальной спутниковой навигации.

***КАРТА ВОДИТЕЛЯ*** - пластиковая карта, содержащая информацию о водителе со встроенным чипом.

# обозначения и сокращения

***КТП* -** контрольно-технический пункт.

***СТО*** – станция технического обслуживания.

***ПДД* -** правила дорожного движения.

***ЕТО* -** ежедневное техническое обслуживание.

***ТО1* -** первое техническое обслуживание.

***ТО2* -** второе техническое обслуживание.

***СО* –** сезонное техническое обслуживание.

***ТЦ* –** транспортный цех, подразделение ООО «Афипский НПЗ», осуществляющее техническое обслуживание, ремонт и эксплуатацию транспортных средств ООО «Афипский НПЗ».

***ОБЩЕСТВО*** – Общество с ограниченной ответственностью «Афипский нефтеперерабатывающий завод».

***СП*** - структурное подразделение.

***СКЗИ*** - система криптографической защиты информации.

***ИТР*** - инженерно-технический работник.

***РСУ*** – ремонтно-строительный участок.

***АГУ*** - автомобильное громкоговорящее устройство.

# Общее описание процесса

Настоящий стандарт определяет общие требования в области безопасности дорожного движения в ООО «Афипский НПЗ»

**Общее описание процесса представлено в таблице 1**

**Таблица 1**

**Паспорт процесса**

|  |  |
| --- | --- |
| **наименование процесса** | Безопасность дорожного движения в ООО «Афипский НПЗ» |
| **результат (ВЫХОД) процесса** | Недопущение нарушений в области дорожного движения в ООО «Афипский НПЗ» |
| **Потребители результата процесса** | Структурные подразделения ООО «Афипский НПЗ» |
| **Вход и его поставщик** | Федеральный закон от 10.12.1995 N 196-ФЗ "О безопасности дорожного движения" |
| **Владелец процесса/процедуры** | Заместитель генерального директора по общим вопросам |
| **менеджер процесса/процедуры** | Начальник транспортного цеха |
| **Исполнитель** | Работники ООО «Афипский НПЗ» |
| **Ресурсы процесса/процедуры** | Трудовые ресурсы |
| **Управляющее воздействие** | Федеральный закон от 10.12.1995 N 196-ФЗ "О безопасности дорожного движения", Постановлении Правительства РФ от 23.10.1993 N 1090 "О Правилах дорожного движения" |
| **Показатели эффективности** | Отсутствие нарушений ПДД РФ и ДТП |
| **риски процесса/процедуры** | Не соблюдение ПДД РФ, отсутствие информации о вышедших изменениях в ПДД РФ. |
| **идентификационный номер в Системе РЛНД** | 09-17-12/5-С-0006 |

* 1. **МЕДИЦИНСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ**

### МЕДИЦИНСКОЕ ОСВИДЕТЕЛЬСТВОВАНИЕ КАНДИТАТОВ В ВОДИТЕЛИ

Медицинское освидетельствование кандидатов в водители организует Здравпункт ООО «Афипский НПЗ» в соответствии с действующими документами Минздрава РФ.

### ПЕРЕОДИЧЕСКОЕ МЕДИЦИНСКОЕ ОСВИДЕТЕЛЬСТВОВАНИЕ ВОДИТЕЛЕЙ

Периодические медицинские освидетельствования водителей транспортных средств проводятся с целью определения возможности дальнейшего допуска их к управлению транспортом по состоянию здоровья и физическому развитию с учетом вида транспортных средств. Водители транспортных средств подвергаются обязательному периодическому медицинскому освидетельствованию в сроки, установленные Минздравом РФ. Контроль за соблюдением сроков периодического медицинского освидетельствования и сроков прохождения комиссии на право управления транспортными средствами осуществляет ТЦ. Ответственность за своевременную явку водителей на медицинское освидетельствование возлагается на начальника ТЦ.

### ПРЕДРЕЙСОВЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ ОСМОТР

#### ПРЕДРЕЙСОВЫЕ МЕДИЦИНСКИЕ ОСМОТРЫ

Предрейсовые медицинские осмотры проходят ежедневно все водители перед началом работы, а водители автобусов и водители, входящие в «группу риска», также проходят ежедневный послерейсовый медицинский осмотр. В ООО «Афипский НПЗ» предрейсовые и послерейсовые медицинские осмотры водителей транспортных средств проводятся в медицинском пункте ООО «Афипский НПЗ», указанном в лицензии на предрейсовые и послерейсовые медицинские осмотры. Послерейсовые осмотры проводятся в соответствии с Приказом Минтранса России от 08.01.1997 № 2 п.2.2.

При предрейсовом и послерейсовом медицинском осмотре проводится:

* сбор анамнеза;
* определение артериального давления и пульса;
* определение наличия паров алкоголя в выдыхаемом воздухе;
* при подозрении на опьянение или подозрении на употребление других психотропных веществ водитель направляется на освидетельствование в лицензированный территориальный орган здравоохранения;
* при наличии показаний – любые другие разрешенные медицинские исследования, необходимые для решения вопроса о допуске к работе.

Для водителей, больных гипертонической болезнью, определяется индивидуальная норма артериального давления, по результатам замеров не менее чем десяти предрейсовых и послерейсовых медицинских осмотров. При решении вопроса о возможности допуска водителя к управлению автомобилем медицинский работник, проводящий предрейсовый и послерейсовый медицинский осмотр, учитывает принадлежность водителя к одной из групп риска, возраст, стаж работы по профессии, условия работы и характер производственных факторов.

#### ОТСТРАНЕНИЕ ВОДИТЕЛЕЙ ОТ РАБОТЫ

Водители отстраняются от работы в следующих случаях:

* при наличии жалоб на плохое самочувствие и выявлении признаков заболевания;
* повышенная температура тела;
* учащение или замедление пульса более чем на 20 ударов в 1 минуту от уровня, постоянного для обследуемого водителя;
* аритмия;
* высокий уровень артериального давления;
* нервное перенапряжение с явлениями отрицательных эмоций;
* нарушение режима труда и отдыха (отдых менее 8 часов);
* жалобы на слабость, усталость;
* наличие паров алкоголя в выдыхаемом воздухе и другие симптомы алкогольного и наркотического опьянения, состояние похмелья.

#### ДОПУСК ВОДИТЕЛЯ К РАБОТЕ

Если состояние водителя удовлетворительно, нет медицинских противопоказаний для его работы на линии, медицинский работник в путевом листе ставит соответствующий штамп, подпись с указанием фамилии, имени, отчества, даты и времени осмотра, делает отметку в журнале учета медицинского осмотра водителей.

### ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПЕРВОЙ ПОМОЩИ ПРИ НЕСЧАСТНЫХ СЛУЧАЯХ

#### СВОЕВРЕМЕННОЕ ОКАЗАНИЕ ПЕРВОЙ ДОВРАЧЕБНОЙ ПОМОЩИ

Для своевременного оказания первой доврачебной помощи при несчастных случаях утверждён состав медицинской аптечки первой помощи [приказом](https://www.garant.ru/products/ipo/prime/doc/400333048/#0) Министерства здравоохранения Российской Федерации от 15 декабря 2020 г. N 1331н. При использовании любого средства, доукомплектация производится работниками здравпункта по заявке работника ТЦ, ответственного за это. Состав аптечки должен соответствовать утверждённому перечню.

#### УПАКОВКА АПТЕЧКИ

Упаковка аптечки должна обеспечивать полную сохранность лекарств. Не допускается произвольная замена указанных в перечне лекарственных средств и изделий медицинского назначения. Водителям транспортных средств запрещается применять средства с поврежденной упаковкой и истекшим сроком годности. Контроль за сроками годности средств в аптечках и полнотой комплектации аптечек, возлагается на ответственных лиц, распоряжением начальника транспортного цеха.

* 1. **ТРЕБОВАНИЯ К ВОДИТЕЛЯМ ТРАСНПОРТНЫХ СРЕДСТВ**

### УСЛОВИЯ РАБОТЫ

Водители должны быть подготовлены для управления соответствующей категорией транспортных средств, а также не иметь медицинских противопоказаний. Квалификация, опыт работы и иные профессиональные качества водителя должны соответствовать конкретным видам перевозок. Все водители обязаны иметь водительское удостоверение для управления конкретной категорией транспортного средства, выданное соответствующим государственным органом, и незамедлительно информировать своего руководителя обо всех изменениях в этом документе.

Право на управление транспортными средствами предоставляется:

* транспортными средствами категорий "B", "C" и подкатегорий "B1", "C1" - лицам, достигшим восемнадцатилетнего возраста.
* транспортными средствами категорий "D" и подкатегории "D1" - лицам, достигшим двадцатиоднолетнего возраста.
* составами транспортных средств категорий "BE", "CE", "DE" - лицам, имеющим право на управление транспортными средствами соответственно категорий "B", "C", "D" в течение не менее двенадцати месяцев;
* составами транспортных средств подкатегорий "C1E", "D1E" - лицам, имеющим право на управление транспортными средствами соответственно категорий "C", "D" либо подкатегорий "C1", "D1" в течение не менее двенадцати месяцев.

Водитель, занятый перевозкой пассажиров по маршрутам в радиусе свыше 50 км от обычного места учёта транспортного средства, должен, кроме того, отвечать одному из следующих условий:

* иметь стаж работы не менее одного года в качестве водителя транспортных средств, разрешенный максимальный вес которых превышает 3,5 т;
* иметь стаж работы не менее одного года в качестве водителя транспортных средств, которые предназначены для пассажирских перевозок по маршрутам в радиусе до 50 км от обычного места приписки этих транспортных средств или других типов пассажирских перевозок.

### ИСПЫТАНИЕ ВОДИТЕЛЕЙ

Водители вне зависимости от водительского стажа и квалификации как при приеме на работу, так и при переводе с одной марки транспортного средства на другую, должны проходить испытание. Для проведения испытания в организации назначаются водители-наставники, под руководством которых водители будут проходить испытание. После прохождения испытания приказом организации вновь принятый водитель (машинист) закрепляется за определенным транспортным средством.

### ПОВЫШЕНИЕ КВАЛИФИКАЦИИ ВОДИТЕЛЕЙ

Все водители на основании ст.20 Федерального закон "О безопасности дорожного движения" N 196-ФЗ и Приказа Минтранса России № 287ежегоднопроходят обучение по курсу «20- ти часовая программа повышения квалификации водителей»

Прохождение обучения и аттестация водителей оформляется в соответствие с программой ежегодных занятий с водителями автотранспортных организаций.

### РАБОТА ВОДИТЕЛЯ НА ЛИНИИ

Запрещается управление транспортным средством в болезненном или утомлённом состоянии, а также управление транспортным средством в нарушении режима рабочего времени и времени отдыха водителя, ставящем под угрозу безопасность движения. Продолжительность рабочего времени и времени отдыха водителей устанавливаются в соответствии с требованиями законодательства РФ.

При направлении в рейс водитель должен иметь при себе водительское удостоверение, свидетельство о регистрации ТС, путевой лист, страховой полис ОСАГО, талон государственного технического осмотра, доверенность на право управлением ТС (при необходимости).

Водитель транспортного средства имеет право отказаться от выезда в рейс в случае возникновения опасности для его жизни и здоровья вследствие нарушения требований охраны труда, за исключением случаев, предусмотренных федеральными законами, до устранения такой опасности, в том числе если:

* транспортное средство находится в неисправном состоянии;
* нарушен режим рабочего времени и времени отдыха водителя;
* предусмотрены не все меры безопасности при движении по запланированному маршруту;
* отсутствует маршрутный лист

При отказе от рейса в случае необходимости водитель представляет своему непосредственному руководителю письменное объяснение с изложением мотивов такого решения.

Не допускается движение по маршруту, отличному от указанного в путевом листе, или в целях, не соответствующих деятельности ООО «Афипский НПЗ».

### РЕЖИМ РАБОЧЕГО ВРЕМЕНИ И ВРЕМЕНИ ОТДЫХА ВОДИТЕЛЯ

### ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Общие положения:

* устанавливают особенности режима рабочего времени и времени отдыха водителей (за исключением водителей, занятых на международных перевозках, водителей пожарных и аварийно-спасательных автомобилей включая автомобили, предназначенные для оказания медицинской помощи гражданам, в том числе эвакуации пострадавших при чрезвычайных ситуациях, а также работающих в составе вахтовых бригад при вахтовом методе организации работ);
* рабочее время и время отдыха, не предусмотренные Стандартом, регулируются законодательством Российской Федерации о труде;
* особенности режима рабочего времени и времени отдыха, предусмотренные Стандартом, являются обязательными при составлении графиков работы (сменности) водителей;
* расписания и графики движения автомобилей во всех видах сообщений должны разрабатываться с учетом норм Положения;
* графики работы (сменности) при выполнении регулярных перевозок в городском и пригородном сообщении составляются работодателем для всех водителей на каждый календарный месяц с ежедневным или суммированным учетом рабочего времени;
* графиками работы (сменности) устанавливаются рабочие дни с указанием времени начала и окончания ежедневной работы (смены), времени перерывов для отдыха и питания в каждую смену, а также дни еженедельного отдыха;
* графики работы (сменности) утверждаются работодателем с учетом мнения представительного органа работников и доводятся до сведения водителей;
* на междугородных перевозках при направлении водителей в дальние рейсы, при которых водитель за установленную графиком работы (сменности) продолжительность ежедневной работы не может вернуться к постоянному месту работы, работодатель устанавливает водителю задание по времени на движение и стоянку автомобиля с учетом норм Положения;

### РАБОЧЕЕ ВРЕМЯ ВОДИТЕЛЯ

Рабочее время:

* в течение рабочего времени водитель должен исполнять свои трудовые обязанности в соответствии с условиями трудового договора, правилами внутреннего трудового распорядка ООО «Афипский НПЗ» и графиком работы (сменности);
* нормальная продолжительность рабочего времени водителей не может превышать 40 часов в неделю;
* для водителей, работающих по календарю пятидневной рабочей недели с двумя выходными днями, нормальная продолжительность ежедневной работы (смены) не может превышать 8 часов, а для работающих по календарю шестидневной рабочей недели с одним выходным днем - 7 часов;
* в случаях, когда по условиям производства (работы) не может быть соблюдена установленная нормальная ежедневная или еженедельная продолжительность рабочего времени, водителям устанавливается суммированный учет рабочего времени с продолжительностью учетного периода один месяц;
* продолжительность учетного периода может быть увеличена до трех месяцев по согласованию с выборным органом первичной профсоюзной организации, а при ее отсутствии - с иным представительным органом работников;
* продолжительность рабочего времени за учетный период не должна превышать нормального числа рабочих часов;
* суммированный учет рабочего времени вводится работодателем с учетом мнения представительного органа работников;
* при суммированном учете рабочего времени продолжительность ежедневной работы (смены) водителей не может превышать 10 часов;
* в случае, когда при осуществлении междугородной перевозки водителю необходимо дать возможность доехать до соответствующего места отдыха, продолжительность ежедневной работы (смены) может быть увеличена до 12 часов при условии, если не превышается время управления автомобилем;
* если пребывание водителя в автомобиле предусматривается продолжительностью более 12 часов, в рейс направляются два и более водителей. При этом автомобиль должен быть оборудован спальным местом для отдыха водителя;
* при суммированном учете рабочего времени водителям, работающим на регулярных городских и пригородных автобусных маршрутах, продолжительность ежедневной работы (смены) может быть увеличена работодателем до 12 часов по согласованию с представительным органом работников;
* водителям, осуществляющим, внутриобъектные, внутризаводские перевозки без выхода на автомобильные дороги общего пользования, улицы городов и других населенных пунктов, перевозки на служебных легковых автомобилях при обслуживании руководителей организаций, продолжительность ежедневной работы (смены) может быть увеличена до 12 часов в случае, если общая продолжительность управления автомобилем в течение периода ежедневной работы (смены) не превышает 9 часов;
* водителям автобусов, работающим на регулярных городских, пригородных автобусных маршрутах, с их согласия рабочий день может быть разделен на две части. Разделение производится работодателем на основании локального нормативного акта, принятого с учетом мнения представительного органа работников;
* перерыв между двумя частями рабочего дня устанавливается не позже чем через пять часов после начала работы;
* перерыв между двумя частями смены предоставляется в местах, предусмотренных расписанием движения и обеспечивающих возможность использования водителем времени отдыха по своему усмотрению. Время перерыва между двумя частями смены в рабочее время не включается;

### ПЕРИОДЫ УПРАВЛЕНИЯ ТРАНСПОРТНЫМ СРЕДСТВОМ

Время управления автомобилем:

* время специальных перерывов для отдыха от управления автомобилем в пути и на конечных пунктах;
* подготовительно-заключительное время для выполнения работ перед выездом на линию и после возвращения с линии в организацию, а при междугородных перевозках - для выполнения работ в пункте оборота или в пути (в месте стоянки) перед началом и после окончания смены;
* время проведения медицинского осмотра водителя перед выездом на линию (предрейсового) и после возвращения с линии (послерейсового), а также время следования от рабочего места до места проведения медицинского осмотра и обратно;
* время стоянки в пунктах погрузки и разгрузки грузов, в местах посадки и высадки пассажиров, в местах использования специальных автомобилей;
* время простоев не по вине водителя;
* время проведения работ по устранению возникших в течение работы на линии эксплуатационных неисправностей обслуживаемого автомобиля, не требующих разборки механизмов, а также выполнения регулировочных работ в полевых условиях при отсутствии технической помощи;
* время охраны груза и автомобиля во время стоянки на конечных и промежуточных пунктах при осуществлении междугородных перевозок в случае, если такие обязанности предусмотрены трудовым договором (контрактом), заключенным с водителем;
* время присутствия на рабочем месте водителя, когда он не управляет автомобилем, при направлении в рейс двух и более водителей;
* время в других случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации;
* время управления автомобилем (подпункт "а") в течение периода ежедневной работы (смены) не может превышать 9 часов, а в условиях горной местности при перевозке пассажиров автобусами габаритной длиной свыше 9,5 метра и при перевозке тяжеловесных, длинномерных и крупногабаритных грузов не может превышать 8 часов;
* при суммированном учете рабочего времени время управления автомобилем в течение периода ежедневной работы (смены) может быть увеличено до 10 часов, но не более двух раз в неделю. При этом суммарная продолжительность управления автомобилем за неделю не может превышать 56 часов и за две недели подряд - 90 часов (неделей считается период времени с 00 часов 00 минут 00 секунд понедельника до 24 часов 00 минут 00 секунд воскресенья);
* при суммированном учете рабочего времени для водителей автобусов, осуществляющих перевозки в городском и пригородном сообщении, допускается введение суммированного учета времени управления автомобилем;
* не позже, чем через четыре часа управления автомобилем водитель обязан сделать специальный перерыв для отдыха от управления автомобилем в пути продолжительностью не менее 15 минут, в дальнейшем перерывы такой продолжительности предусматриваются не более чем через каждые 2 часа. В том случае, когда время предоставления специального перерыва совпадает со временем предоставления перерыва для отдыха и питания, специальный перерыв не предоставляется;
* частота перерывов в управлении автомобилем для кратковременного отдыха водителя и их продолжительность указываются в задании по времени на движение и стоянку автомобиля;
* состав и продолжительность подготовительно-заключительных работ, включаемых в подготовительно-заключительное время, и продолжительность времени проведения медицинского осмотра водителя устанавливаются работодателем с учетом мнения представительного органа работников организации;
* если перевозка на одном автомобиле осуществляется двумя и более водителями, время на охрану груза и автомобиля засчитывается в рабочее время только одному водителю;
* время присутствия на рабочем месте водителя, осуществляющего междугородную перевозку, когда он не управляет автомобилем, при направлении в рейс двух и более водителей засчитывается ему в рабочее время в размере не менее 50 процентов;
* конкретная продолжительность времени присутствия на рабочем месте водителя, когда он не управляет автомобилем, при направлении в рейс двух и более водителей, засчитываемого в рабочее время, устанавливается работодателем с учетом мнения представительного органа работников организации;
* применение сверхурочных работ допускается в случаях и порядке, предусмотренных [статьей 99](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_340339/ff4c79fea2e01934abc407be13af36cc7a15054c/#dst100718) Трудового кодекса Российской Федерации;
* при суммированном учете рабочего времени сверхурочная работа в течение рабочего дня (смены) вместе с работой по графику не должна превышать 12 часов, за исключением случаев, предусмотренных [подпунктами 1,](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_340339/ff4c79fea2e01934abc407be13af36cc7a15054c/#dst100721) [3](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_340339/ff4c79fea2e01934abc407be13af36cc7a15054c/#dst100723) части второй статьи 99 Трудового кодекса Российской Федерации;
* сверхурочные работы не должны превышать для каждого водителя четырех часов в течение двух дней подряд и 120 часов в год.

### ВРЕМЯ ОТДЫХА ВОДИТЕЛЯ

Время отдыха:

* водителям предоставляется перерыв для отдыха и питания продолжительностью не более двух часов и не менее 30 минут, как правило, в середине рабочей смены;
* при установленной графиком сменности продолжительности ежедневной работы (смены) более 8 часов водителю могут предоставляться два перерыва для отдыха и питания общей продолжительностью не более 2 часов и не менее 30 минут;
* время предоставления перерыва для отдыха и питания и его конкретная продолжительность (общая продолжительность перерывов) устанавливаются работодателем с учетом мнения представительного органа работников или по соглашению между работником и работодателем;
* продолжительность ежедневного (междусменного) отдыха вместе с временем перерыва для отдыха и питания должна быть не менее двойной продолжительности времени работы в предшествующий отдыху рабочий день (смену);
* при суммированном учете рабочего времени продолжительность ежедневного (междусменного) отдыха должна быть не менее 12 часов;
* при суммированном учете рабочего времени на регулярных перевозках в городском и пригородном сообщении продолжительность ежедневного (междусменного) отдыха может быть сокращена с 12 часов не более чем на три часа, с учетом удаленности места отдыха работника, с предоставлением ежедневного (междусменного) отдыха не менее 48 часов непосредственно после окончания рабочей смены, следующей за уменьшенным ежедневным (междусменным) отдыхом, по письменному заявлению работника, по согласованию с выборным органом первичной профсоюзной организации, а при его отсутствии - иным представительным органом работников;
* еженедельный непрерывный отдых должен непосредственно предшествовать или непосредственно следовать за ежедневным (междусменным) отдыхом, и его продолжительность должна составлять не менее 42 часов;
* при суммированном учете рабочего времени выходные дни (еженедельный непрерывный отдых) устанавливаются в различные дни недели согласно графикам работы (сменности), при этом число выходных дней в текущем месяце должно быть не менее числа полных недель этого месяца;
* привлечение водителя к работе в выходной день, установленный для него графиком работы (сменности), производится в случаях, предусмотренных [статьей 113](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_340339/7d22494d1486cfffbc4efaf51dc2e5af86ffb8f9/#dst100789) Трудового кодекса Российской Федерации, с его письменного согласия по письменному распоряжению работодателя, в других случаях - с его письменного согласия по письменному распоряжению работодателя и с учетом мнения представительного органа работников;
* работа водителей в нерабочие праздничные дни допускается в случаях, предусмотренных [статьей 113](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_340339/7d22494d1486cfffbc4efaf51dc2e5af86ffb8f9/#dst597) Трудового кодекса Российской Федерации. При суммированном учете рабочего времени работа в праздничные дни, установленные для водителя графиком работы (сменности) как рабочие, включается в норму рабочего времени учетного периода.

# ГИДРОМЕТЕОРОЛОГИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

* 1. **ГИДРОМЕТЕОРОЛОГИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ БДД**

### УСЛОВИЯ БЕЗОПАСНОСТИ

Гидрометеорологическое обеспечение безопасности движения является неотъемлемой частью профилактических мероприятий, направленных на безаварийную, высокопроизводительную работу транспортных средств.

Особо опасными для движения транспортных средств явлениями природы являются:

* снегопад при количестве осадков 20 мм и более за промежуток времени 24 часа и меньше;
* метель с выпадением снега продолжительностью 12 часов и более при скорости ветра 15 м/сек и более, а также метель, ухудшающая видимость до 50 метров и менее;
* гололедица, вызывающая прекращение движения транспортных средств на шоссейных дорогах;
* дождь в селевых и ливневых районах с количеством осадков 50 мм и более за 12 часов и менее, ливневый дождь с количеством осадков 20 мм и более за один час и менее;
* ветер при средней скорости 25 м/с и более, а при порывах 30 м/с и более;
* пыльная буря при скорости ветра 15 м/с и более и продолжительности 12 часов и более, а также пыльная буря, ухудшающая видимость до 50 метров и менее;
* высокий уровень воды при половодьях, дождевом паводке, заторах льда, ветреной погоде, превышающие критические отметки, подтопление пунктов и производственно-хозяйственных объектов, разрушения мостов, дамб, перемычек и других гидротехнических сооружений;
* селевой поток, вызывающий разрушения транспортных коммуникаций;
* сход снежной лавины, угрожающей безопасному движению транспортных средств.

Условиями недостаточной видимости считается метеорологические условия (туман, дождь, снегопад и т.д., когда расстояние видимости менее 300 м).

### ДВИЖЕНИЕ НА МАРШРУТЕ

Движение на маршрутах должно быть закрыто, если создавшиеся условия, по данным гидрометеослужбы, не обеспечивают безопасной перевозки пассажиров и грузов: видимость в тумане, при снегопаде, метелях, ливневых дождях, пылевых бурях менее 50м, скорость движения при гололедице, снежных заносах и т.д. не может быть обеспечена более 20 км/час; скорость ветра при порывах более 30 м/сек и т.д. или нет возможности организовать объезд опасных участков.

### ПОРЯДОК ПОЛУЧЕНИЯ И ДОВЕДЕНИЯ ДО ВОДИТЕЛЕЙ ГИДРОМЕТЕОРОЛОГИЧЕСКОЙ ИНФОРМАЦИИ

Получение и доведение до водителей транспортных средств ООО «Афипский НПЗ» гидрометеорологической информации о погодных и дорожных условиях на маршрутах движения возлагается на диспетчера ТЦ. В его отсутствие – на начальника ТЦ. При нахождении в командировках - на ответственное лицо, на которое оформлена заявка на предоставление транспортного средства.

Диспетчер ТЦ обязан:

* ознакомиться с прогнозом погоды на время своего дежурства, и состоянии дорожных условий на маршрутах движения транспортных средств ООО «Афипский НПЗ»;
* выяснить, есть ли транспортные средства, которые не возвратились в ООО «Афипский НПЗ» в установленные сроки, и при необходимости принять меры по их розыску и возвращению;
* проверить наличие и исправность средств информации и оповещения водителей о дорожных и погодных условиях;

Диспетчер ТЦ во время дежурства обязан:

* принимать информацию о гидрометеорологической обстановке и условиях проезда по дорогам на маршрутах движения транспортных средств от дорожных организаций, органов Госавтоинспекции, а также от водителей и других работников ООО «Афипский НПЗ», прибывших с маршрута;
* в установленном порядке уточнять поступившую информацию и проверять ее достоверность;
* регистрировать в Журнале поступающую информацию о погодных и дорожных условиях;
* вывешивать прогноз погоды в помещении для водителей, диспетчерской комнате;
* доводить до сведения водителей перед выездом обстановку на маршруте (гололед, снежные заносы, туман и т.д.);
* делать соответствующую отметку в Путевом листе – предупреждение.

### ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ МЕРОПРИЯТИЯ ПО ОБЕСПЕЧЕНИЮ БДД В ЗИМНИХ УСЛОВИЯХ

Все транспортные средства ООО «Афипский НПЗ» и подрядных организаций, направляемых для оказания транспортных услуг подразделениям ООО «Афипский НПЗ», должны быть укомплектованы шинами, соответствующими времени года и погодным климатическим условиям. Шины должны находиться в состоянии, соответствующем требованиям нормативных документов РФ. Если на шинах автомобилей устанавливаются цепи противоскольжения, то механик линейный ТЦ проводит соответствующее обучение водителей по правильной установке цепей.

До наступления зимнего периода начальник ТЦ знакомит водителей, механиков и всех лиц, связанных с эксплуатацией транспортных средств, с маршрутами предстоящих перевозок, особенностями отдельных участков дорог.

Все транспортные средства, в холодное время года укомплектовываются отопительными устройствами. Конструкция систем отопления должна исключать возможность попадания газов в кабину или кузов автомобиля (салон автобуса, кузов-фургон и т.п.) как из подкапотного пространства, так и из отопительного устройства. Использование различных самодельных дизельных и бензиновых отопительных устройств в ООО «Афипский НПЗ» запрещено.

При выезде в рейс необходимо:

* особенно тщательно проверить техническую исправность транспортных средств и регулировку механизмов и систем;
* проверить целостность и надежность всех элементов зимней оснастки, особенно утепления двигателя и радиатора, утепления и обогрева кабины.

# ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ БЕЗОПАСНОСТИ ДОРОЖНОГО ДВИЖЕНИЯ

* 1. **ТЕХНИЧЕСКОЕ СОСТОЯНИЕ И ОБОРУДОВАНИЕ ТС**

### ТРЕБОВАНИЯ

Техническое состояние и оборудование транспортных средств, которые участвуют в дорожном движении, должно отвечать требованиям соответствующих стандартов, Правил технической эксплуатации, Правил дорожного движения и Инструкций заводов изготовителей.

### ДИАГНОСТИКА И ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБСЛУЖИВАНИЕ ТС

Диагностика, техническое обслуживание и ремонт транспортных средств в ООО «Афипский НПЗ» организуется и производится в соответствии с требованиями действующих Стандартов ООО «Афипский НПЗ», законодательства РФ и инструкции завода изготовителя по каждой марке автомобиля, по заключённым договорам со специализированными СТО.

В зависимости от объема, трудоемкости выполняемых работ, периодичности их проведения, предусмотрены следующие виды технического обслуживания:

* ежедневное техническое обслуживание (ЕТО);
* первое техническое обслуживание (ТО 1);
* второе техническое обслуживание (ТО 2);
* сезонное техническое обслуживание (СО);
* планово-предупредительное обслуживание (ППО).

В ООО «Афипский НПЗ» должна быть организована планово-предупредительная система технического обслуживания транспортных средств. Все виды технического обслуживания необходимо выполнять в соответствии с ежегодным графиком, который составляется для каждого автомобиля, исходя из среднесуточного пробега и нормы пробега между техническими обслуживаниями.

Начальник ТЦ ООО «Афипский НПЗ» осуществляет учет проведения технического обслуживания и ремонта транспортных средств. Методы и формы учета обеспечивают возможность оперативного получения сведений о техническом состоянии каждой единицы транспортного средства, регистрации работ по техническому обслуживанию и ремонту.

Механик ТЦ ООО «Афипский НПЗ» должен вести строгий контроль за качеством технического обслуживания, ремонтом узлов и агрегатов транспортных средств, неисправность которых угрожает безопасности движения.

В ООО «Афипский НПЗ» должна быть установлена персональная ответственность ответственных лиц (механик, водитель, слесарь по ремонту), за качество технического обслуживания и текущего ремонта транспортного средства.

### ПРОВЕРКА ТЕХНИЧЕСКОГО СОСТОЯНИЯ ТРАНСПОРТНЫХ СРЕДСТВ НА КОНТРОЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКИХ ПУНКТАХ

При проведении контроля транспортных средств, работниками КТП производится обязательная проверка их технического состояния по определенному перечню операций, который в ООО «Афипский НПЗ» с учетом конструктивных особенностей транспортных средств, управления, подвески, колес и шин, кузова, кабины, приборов освещения, световой и звуковой сигнализации, стеклоочистителя. При этом также проверяется укомплектованность транспортного средства: медицинской аптечкой, огнетушителем, знаком аварийной остановки, противооткатным упором (для грузовых транспортных средств и автобусов).

Выпуск транспортных средств на линию осуществляет механик линейный ТЦ, ответственный за исправность транспортных средств ООО «Афипский НПЗ», после проверки их технического состояния.

Убедившись в технической исправности транспортного средства, линейный механик ТЦ или (в его отсутствие) лицо его замещающее, ответственное за исправность автотранспорта, проверяет наличие в Путевом листе штампа ООО «Афипский НПЗ», штампа медицинского пункта и отметки о метеорологических и дорожных условиях, удостоверяет подписью передачу транспортного средства водителю в технически исправном состоянии и дает разрешение на выезд с территории ТЦ ООО «Афипский НПЗ».

Все выявленные отклонения линейный механик ТЦ заносит в журнал регистрации технического контроля транспортных средств на линию в котором должна содержаться информация:

* Дата, время проведения контроля;
* Наименование марки, модели транспортного средства;
* Государственный регистрационный знак транспортного средства;
* Фамилия, имя, отчество (при наличии) водителя транспортного средства;
* Фамилия, имя, отчество (при наличии) контролера, проводившего контроль;
* Показания одометра (полные километры пробега) при проведении контроля;
* Отметка о прохождении контроля;
* Подпись контролера, проводившего контроль.
  1. **СИСТЕМА GPS/ ГЛОНАСС МОНИТОРИНГА**

### GPS/ ГЛОНАС

На всех транспортных средствах и спецтехнике ООО «Афипский НПЗ» устанавливаются системы GPS/ Глонасс мониторинга транспортного средства.

Системы мониторинга применяются для регистрации характеристик движения, местонахождения, истории передвижения корпоративного транспорта, контроль сливов и заправок топлива, контроль скоростного режима и других параметров. Целью применения таких систем является:

* полный контроль передвижения и параметров движения транспортных средств;
* контроль расхода горючего, фиксация фактов заправки и слива топлива;
* контроль пробега, фиксация и предотвращение приписок пробега и простоев транспорта;
* предотвращение нецелевого и несанкционированного использования транспортных средств, принадлежащих ООО «Афипский НПЗ»;
* контроль маршрута, графика движения, прибытия на объекты и в контрольные точки;
* оптимизация процесса перевозок на предприятии, оперативное управление транспортом на маршруте;
* обеспечение безопасности транспортного средства и водителя, контроль скоростного режима;
* оперативное получение отчетности за любой отрезок времени и возможность интеграции с программами учета, применяемыми на предприятии.

Вмешательство в конструкцию и системы мониторинга, умышленная порча системы и её составляющих, попытки её отсоединения не допускаются.

Записанные данные передаются встроенным модулем GSM, используя услугу GPRS, на сервер, откуда они могут считываться пользовательской программой для дальнейшего анализа. Таким образом, информация о маршруте ТС дублируется три раза: в устройстве, на сервере и в диспетчерской программе. Также возможно переписать данные через USB порт в ПК (персональный, портативный или карманный).

### ТАХОГРАФ

Все автобусы ООО «Афипский НПЗ» с числом мест более 8 и грузовые транспортные средства ООО «Афипский НПЗ» с разрешённой полной массой более 3.5 тонн оборудуются тахографами, с целью обеспечения безопасных условий труда.

Оснащение транспортных средств ООО «Афипский НПЗ» контрольными бортовыми устройствами производиться в соответствии с регламентирующими документами.

### БЛОК СКЗИ

Блок СКЗИ шифрует данные и проверяет полномочия тех, кто хочет их получить. **Для тех водителей, кто обязан ездить с тахографом российского образца (СКЗИ), существует и обязанность наличия в этом устройстве блока СКЗИ.**

Активация и эксплуатация блока:

* активация, равно как и все другие действия с блоком СКЗИ, производится только в мастерской, которая имеет соответствующие допуски и лицензию ФСБ. Проверить мастерскую на соответствие требованиям можно на сайте ФБУ "Росавтотранс";
* тахограф с блоком СКЗИ может использоваться исключительно на одном транспортном средстве, информация о котором была в него занесена при активации;
* срок действия электронного ключа, полученного от ФСБ, составляет три года, блок эксплуатируется не более этого срока. За это время ресурсы хранения данных исчерпываются, и его обязательно нужно заменить на новый;
* любое вмешательство в работу блока со стороны водителя или предприятия запрещены.

Причины замены блока:

* блок подлежит обязательной замене после 3-х лет эксплуатации;
* при смене собственника или перерегистрации транспорта;
* любой корректировке основных сведений;
* при существенной поломке вследствие ДТП.

Порядок действий водителя при пользовании личной картой:

* в начале рабочей смены водитель должен вставить индивидуальную карту водителя для тахографа в соответствующий «Первый» слот [цифрового тахографа](https://www.tk-ekat.ru/tahografi/cifrovie-s-skzi/). Карта должна быть вставлена «Чипом вверх»;
* после установки карты необходимо ввести ее pin-код. В случае, когда pin -код введен неправильно несколько раз – карта блокируется. Дальнейшая разблокировка возможна вводом puk-кода который находится в конверте вместе с картой;
* при установке карты водителя, на дисплее тахографа отображается ФИО владельца карты, если на дисплее не появилось никакой информации то, возможно, карта вставлена не до конца. Необходимо проверить правильность установки карты (установка сопровождается характерным щелчком);
* по окончании рабочей смены, водитель должен вынуть свою карту, нажатием на соответствующую клавишу;
* карта водителя имеет ограниченный срок действия (до трёх лет), до истечения срока действия карты необходимо получить новую карту.

Порядок получения карт СКЗИ:

* заполнение заявления. Заявителю нужно скачать бланк установленной формы (бланк размещён на сайте компании оказывающей услуги) и заполнить его разборчивым почерком.
* заявление заверяется личной подписью водителя. При передаче документов по электронной почте после подписания его нужно отсканировать.
* к заявлению необходимо приложить черно-белое фото 35х45 мм. Фотографию можно сделать самостоятельно. Или же сфотографироваться в компании, оказывающей услуги по оформлению ключ-карт, при подаче заявления.
* подготовить пакет документов и передать их организации, отвечающей за выпуск карт (лично, курьером или по электронной почте).

# ****ОРГАНИЗАЦИЯ ПЕРЕВОЗКИ ЛЮДЕЙ И ГРУЗОВ****

* 1. **ОСНОВНЫЕ ТРЕБОВАНИЯ ПО ПЕРЕВОЗКЕ ЛЮДЕЙ ТРАНСПОРТНЫМИ СРЕДСТВАМИ**

### ПОРЯДОК ОБЕСПЕЧЕНИЯ БЕЗОПАСНОСТИ ПРИ ПЕРЕВОЗКАХ

Требования настоящего раздела устанавливают порядок обеспечения безопасности движения, техники безопасности при перевозках людей (вахт) автобусами, автомобилями. Безопасность перевозок людей непосредственно на маршрутах обеспечивается:

* водителями транспортных средств;
* ответственными лицами из числа инженеров, специалистов;
* руководителями ТЦ;
* подразделениями Государственной инспекции по безопасности дорожного движения.

Во всех случаях скорость движения автобусов не должна превышать максимально допустимых значений согласно ПДД РФ. Путевой лист автомобиля, автобуса, должен быть соответственно оформлен.

Диспетчер ТЦ на лицевой стороне путевого листа в разделе "Задание водителю" заполняет графы:

* «Откуда взять груз» и «Куда доставить груз» - маршрут движения (конечный и начальный пункты);
* «Наименование груза» - перевозка людей;
* «Количество грузов» - максимальное количество людей, которое может быть размещено одновременно в автомобиле или салоне автобуса.

Медицинским работником в путевом листе, в разделе «Прочие отметки» проставляется штамп о прохождении водителем медицинского освидетельствования, без прохождения медицинского осмотра водителя выезд автомобиля на линию категорически запрещается.

### ТРЕБОВАНИЯ К ТРАСНПОРТНЫМ СРЕДСТВАМ

Перевозка людей осуществляется на транспортных средствах, специально предназначенных для этой цели.

Транспортные средства, предназначенные для перевозки пассажиров, имеющие помимо места водителя, более восьми мест для сидения, укомплектовываются двумя огнетушителями. Один находится в кабине водителя, второй в пассажирском салоне.

Запрещается провоз строительных материалов, инструмента, оборудования и другого имущества, способного нанести увечья пассажирам в салоне автобуса и кузове грузового автомобиля, предназначенного для перевозки людей, а также загромождение проходов между сиденьями и рядами.

При необходимости допускается перевозка грузов (за исключением ЛВЖ, грузов, относящихся к категории опасных) в багажных отсеках автобусах, при отсутствии таковых - в специально оборудованных контейнерах, расположенных под пассажирскими сиденьями. Контейнеры должны надежно закрепляться к полу салона и плотно закрываться, и не создавать неудобств пассажирам.

Перевозка людей в автобусах при городском и пригородном сообщении допускается по числу мест, указанных в техническом паспорте автобуса, а при междугороднем сообщении и на легковом транспорте только по местам для сидения.

### ТРЕБОВАНИЯ К ВОДИТЕЛЯМ ПРИ ПЕРЕВОЗКЕ ЛЮДЕЙ И ИХ ОБЯЗАННОСТИ

Перевозка людей, в том числе на вахтовом транспорте, поручается водителям, имеющим удостоверение на право управления транспортным средством со стажем работы по вождению автомобиля не менее 3-х лет, прошедшим инструктажи, специальную подготовку (обучение, стажировку), проверку знаний.

Водитель обязан:

* перед выездом на линию ознакомиться с маршрутом движения и проверить техническое состояние транспортного средства, обратив особое внимание на узлы управления и торможения;
* проверить прочность крепления спинок и сидений, наличие и исправность ремней безопасности;
* проверить работоспособность кнопки «связь с водителем» или «STOP»;
* не допускать проезда людей в салоне, количество которых превышает установленную норму (допустимое количество диктуется техническими характеристиками и указано в эксплуатационных документах машины), а также пассажиров, находящихся в состоянии алкогольного опьянения;
* требовать от лиц, находящихся в автомобиле, безусловно­го выполнения правил техники безопасности и безопасности движения;
* перед началом движения убедиться, что обеспечены все условия для безопасной перевозки пассажиров. Водителю за­прещается начинать движение при нахождении людей на под­ножках;
* начинать движение и останавливать автомобиль плавно, без рывков, переезжать неровности дорожного полотна на скорости, позволяющей сделать данный манёвр безопасным;
* запрещается выключать двигатель и двигаться "Накатом” при движении под уклон и в гололед на скользкой дороге.
* быть предельно внимательным и осторожным в зоне действия предупреждающих знаков.
* при вынужденной остановке автомобиля принимать все необходимые меры, исключающие возможность его самопроизвольного движения;
* следить за размещением людей в салоне ТС;
* в случае возникновения неисправности, из-за которой невозможно дальнейшее движение, сообщить начальнику транспортного цеха и должностному лицу, ответственному за организацию БДД;
* не допускать движение автомобиля при возникшей неисправности;
* строго соблюдать правила дорожного движения;
* начинать движение, только убедившись, что условия безопасной перевозки пассажиров обеспечены;
* всякое проявление недисциплинированности со стороны пассажиров, нужно решительно пресекать, а по возвращению в гараж сообщать об этом руководству.

В целях обеспечения безопасности, охраны жизни и здоровья работников ООО «Афипский НПЗ» в период вахтовых перевозок устанавливается следующий порядок:

* перевозка работников ООО «Афипский НПЗ» в вахтовых автобусах осуществляется согласно расписаний и схем маршрутов движения, определенных «Паспортом автобусных маршрутов ООО Афипский НПЗ»;
* посадка в вахтовые автобусы осуществляется только через передние двери, с предъявлением на входе пропуска водителю вахтового автобуса;
* посадка (высадка) в вахтовые автобусы производится только на стационарных остановках общественного транспорта по утвержденным маршрутам движения вахтовых автобусов;
* в случае необходимости уточнения личности пассажира, по требованию водителя вахтового автобуса, работник ООО «Афипский НПЗ» обязан предъявить пропуск;
* запрещена перевозка посторонних лиц и работников подрядных организаций.

### РЕМНИ БЕЗОПАСНОСТИ

Все работники ООО «Афипский НПЗ», совершающие поездки в транспортных средствах, обязаны пристегиваться ремнями безопасности, если транспортное средство ими оборудовано. Данное требование обязательно также при движении на личном и ином автотранспорте, который используется в служебных целях.

Ремни безопасности транспортных средств и спецтехники должны находится в работоспособном состоянии.

Вновь устанавливаемые ремни безопасности должны соответствовать требованиям нормативных правовых актов РФ.

Использование частных автомобилей, такси, автобусов, других транспортных средств, не оборудованных ремнями безопасности, для перевозки сотрудников ООО «Афипский НПЗ» запрещено.

Все транспортные средства ООО «Афипский НПЗ» должны быть оборудованы ремнями безопасности. В первую очередь, посадочные места, которые относятся к категории повышенного риска. Если при посадке в транспортное средство работник ООО «Афипский НПЗ» обнаружил неисправность ремня безопасности, то он должен незамедлительно сообщить об этом водителю ТС, после чего занять любое другое место, которое оборудовано исправным ремнем безопасности.

Водителям ООО «Афипский НПЗ», перевозящим пассажиров, запрещается начинать движение до тех пор, пока все пассажиры, находящиеся в транспортном средстве, не пристегнутся ремнями безопасности. Места, не оборудованные ремнями безопасности, должны быть свободными.

Система контроля за применением работниками ООО «Афипский НПЗ» ремней безопасности при использовании служебного автомобильного транспорта:

* Для проведения проверок по контролю за применением водителями и пассажирами ремней безопасности распоряжением (приказом) создается постоянно - действующая комиссия по предотвращению ДТП председатель комиссии: начальник транспортного цеха, члены комиссии: ведущий инженер по БДД ТЦ, механик ТЦ, механик линейный ТЦ;
* Проверки проводятся в соответствии с утверждённым планом и графиком работ на текущий год. Периодичность проверок должна быть не менее двух раз в год;
* Для участия в работе комиссии должны быть приглашены представители (ответственные лица) транспортного цеха, предоставляющих транспорт ООО «Афипский НПЗ» для перевозки пассажиров и грузов;
* Информация о времени и месте работы комиссии не подлежит разглашению;
* По фактам неприменения ремней безопасности водительским составом, пассажирами составляется Акт в двух экземплярах в котором указывается информация о водителе, транспортном средстве, маршруте движения, дате проверки, пассажирах-нарушителях;
* По результатам проведенной проверки (на основании Актов проверок) по ООО «Афипский НПЗ» издается приказ о привлечении виновных лиц к ответственности за неприменение ремней безопасности в соответствии с трудовым законодательством РФ;
* В случае выявления нарушения работниками подрядных организаций второй экземпляр Акта направляется в организацию, водителем транспорта которого, является работник, указанный в данном акте для принятия к нему мер взыскания;
* Результаты контроля за соблюдением Правил дорожного движения в части применения водителями и пассажирами ремней безопасности доводятся до сведения всех работников ООО «Афипский НПЗ».

Ремни безопасности на передних сидениях должны быть «трехточечными», если иное не предусмотрено заводом-изготовителем. Ремни безопасности на задних сидениях легковых автомобилей могут иметь либо «трехточечную», либо «двухточечную» конструкцию, в зависимости от конкретного типа автомобиля.

Если в транспортном средстве имеется спальное место, которое предусмотрено для использования во время движения, оно должно быть оборудовано ограничителем перемещения.

Контроль за применением работниками ООО «Афипский НПЗ» ремней безопасности при поездках в автотранспорте необходимо осуществлять в соответствии с перечнем оснащения оборудованием, инструментом и инвентарем автомобиля при отправке в дальний рейс.

Грузовой транспорт должен быть оснащен:

1. Упоры противоткатные - (2 ед.);
2. Буксирное устройство - (1 ед.);
3. Знак аварийной остановки - (1 ед.);
4. Аптечка - (1 комплект);
5. Лопата, ведро, огнетушитель, лом - (по 1 ед.);
6. Рукавицы - (2 пары);
7. Козелок - (1 ед.);
8. Необходимое количество эксплуатационных материалов для доливки в двигатель и другие системы (моторное масло, охлаждающая жидкость и т. д.);
9. Запасное колесо и комплект резиновых камер - (2 ед.);
10. Комплект необходимого инструмента;
11. Адрес ООО «Афипский НПЗ», транспортного цеха и номера телефонов ответственных лиц;
12. Комплект запчастей, наиболее часто выходящих из строя, например, ремни, шланги, трубки, провода, лампочки и т. д.;
13. Домкрат - (1ед.);
14. Подкачивающие шланги для шин - (1 ед.).

Легковой транспорт должен быть оснащен:

1. Упоры противооткатные;
2. Буксирное устройство - (1 ед.);
3. Знак аварийной остановки - (1 ед.);
4. Аптечка - (1 комплект);
5. Огнетушитель, - (по 1 ед.);
6. Необходимое количество эксплуатационных материалов для доливки в двигатель и другие системы (моторное масло, охлаждающая жидкость и т. д.);
7. Запасное колесо - (1 ед.);
8. Комплект необходимого инструмента;
9. Адрес ООО «Афипский НПЗ», транспортного цеха и номера телефонов ответственных лиц;
10. Комплект запчастей наиболее часто выходящих из строя, например, ремни, шланги, трубки, провода, лампочки и т. д.;
11. Домкрат - (1ед.).

### ОСНОВНЫЕ ТРЕБОВАНИЯ ПРИ НАПРАВЛЕНИИ ТС В ДАЛЬНИЙ РЕЙС

В дальние рейсы и длительные командировки в отрыве от основной базы направляются опытные и дисциплинированные водители, со стажем работы не менее 3-х лет, прошедшие инструктаж по утверждённой Программе проведения оперативных предрейсовых инструктажей водителей транспортных средств. Инструктаж проводит ведущий инженер по БДД ТЦ или начальник ТЦ.

При направлении двух и более водителей для совместной работы, в случае отсутствия сопровождающего лица из числа ИТР, один из водителей назначается Старшим. Выполнение требований этого лица обязательно для всех водителей колонны (группы).

В обязанности Старшего входят:

* соблюдение режима труда и отдыха в пути следования;
* соблюдение указанного в Путевом листе маршрута движения транспортных средств;
* контроль за выполнением требований техники безопасности при ремонте автомобиля в пути следования;
* обязательное и своевременное информирование администрации ООО «Афипский НПЗ» обо всех непредвиденных обстоятельствах в пути следования (ДТП, несчастные случаи, заболевания, поломка автомобилей, незапланированные остановки и т.д.);
* обеспечение строго соблюдения всеми водителями требований ПДД и инструкций по охране труда во время движения;
* контроль за состоянием здоровья водителей, обеспечивающий безопасность движения в пути следования и предотвращение распития спиртных напитков во время отдыха;
* решения организационных вопросов о проживании водителей и стоянки транспортных средств.

Время в движении должно быть не более 9 часов, а время отдыха не менее 8 часов.

Перед отправкой в дальний рейс транспортное средство проходит тщательную техническую подготовку и проверку технического состояния.

# УЧЕТ НАРУШЕНИЙ И РАССЛЕДОВАНИЕ ДОРОЖНО-ТРАНСПОРТНЫХ ПРОИСШЕСТВИЙ

* 1. **ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ ПО УЧЕТУ И РАССЛЕДОВАНИЮ ДТП**

### УЧЕТ ДТП

Учет дорожно-транспортных происшествий осуществляется в целях изучения и устранения причин и условий их возникновения. Учету подлежат все дорожно-транспортные происшествия. Учет дорожно-транспортных происшествий ведется органами внутренних дел, владельцами транспортных средств, государственными органами управления автомобильными дорогами, владельцами ведомственных и частных дорог.

Медицинские учреждения независимо от форм собственности ведут учет погибших и раненых в дорожно-транспортных происшествиях.

Сведения о дорожно-транспортных происшествиях являются открытыми для опубликования и представляются заинтересованным юридическим и физическим лицам в установленном порядке.

Обо всех ДТП с участием транспорта ООО «Афипский НПЗ» уполномоченными работниками Общества немедленно сообщается диспетчеру завода и руководителю ООО «Афипский НПЗ».

Учёт ДТП производится в соответствии с действующими Правилами учета дорожно-транспортных происшествий.

В ООО «Афипский НПЗ» учитываются все дорожно-транспортные происшествия с участием их транспортных средств независимо от места совершения, его последствий и вины водителя.

Сведения о происшествиях регистрируются в Журнале учета дорожно-транспортных происшествий.

Учет дорожно-транспортных происшествий и сверку с данными территориальных органов Госавтоинспекции осуществляет ведущий инженер по БДД ТЦ не реже одного раза в год.

Периодичность проведения сверок определяется самостоятельно ведущим инженером по БДД ТЦ, но не позднее 15 числа текущего месяца.

### СЛУЖЕБНОЕ РАССЛЕДОВАНИЕ ДТП

### ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ СЛУЖЕБНОГО РАССЛЕДОВАНИЯ

Целью служебного расследования является выявление нарушений установленных норм и правил по обеспечению безопасности движения, повлекших за собой дорожно-транспортные происшествия, а также разработка мероприятий, направленных на предупреждение подобных происшествий.

Служебное расследование всех дорожно-транспортных происшествий производится комиссией, назначенной распорядительным документом ООО «Афипский НПЗ»:

* без пострадавших в срок не более 5 (пяти) суток;
* с пострадавшими в срок до 15 (пятнадцати) суток.

Расследование проводится в контакте с работниками дознания или следственных органов внутренних дел, государственным инспектором труда с предоставлением в их распоряжение всех необходимых документов и материалов.

Служебное расследование ДТП проводится в соответствии с действующими федеральными нормативными документами, касающихся вопросов о порядке расследования дорожно-транспортных происшествий».

В целях предупреждения дорожно-транспортных происшествий, по результатам расследования, разрабатываются конкретные мероприятия, направленные на предупреждение случаев нарушения Правил дорожного движения, Правил технической эксплуатации автомобильного транспорта и других нормативных документов.

После выяснения обстоятельств ДТП должностные лица, проводившие служебное расследование, составляют и подписывают Акт служебного расследования ДТП, в котором излагаются ответы на вопросы, перечисленные в Акте.

В заключительной части Акта должны быть подробно изложены все нарушения правил дорожного движения, правил технической эксплуатации подвижного состава автомобильного транспорта, должностных инструкций с указанием, вследствие каких нарушений возникло происшествие и какие лишь способствовали его возникновению. Указываются конкретные нарушители и делаются соответствующие выводы, даются конкретные мероприятия по устранению причин ДТП.

### ПЕРЕЧЕНЬ ДОКУМЕНТОВ, ПРИЛАГАЕМЫХ К АКТУ СЛУЖЕБНОГО РАССЛЕДОВАНИЯ

К Акту служебного расследования ДТП прилагаются следующие документы:

* приказ о создании комиссии по расследованию ДТП
* постановление, определение, протокол или документ, составленный сотрудниками полиции по факту произошедшего ДТП
* схема дорожно-транспортного происшествия;
* объяснение работника ООО «Афипский НПЗ», по факту произошедшего ДТП;
* приказ по ООО «Афипский НПЗ» с выводами, конкретными предложениями и мероприятиями по предупреждению аналогичных происшествий.

По запросу материалы служебного расследования представляются органам следствия.

* 1. **ПОРЯДОК УЧЕТА И АНАЛИЗ НАРУШЕНИЙ ПДД РФ**

Учет нарушений водителями правил дорожного движения ведется ведущим инженером по БДД ТЦ. Нарушения заносятся в электронную таблицу. Учету подлежат все нарушения, допущенные водителями транспортных средств ООО «Афипский НПЗ».

Материалы учета используются для проведения анализа нарушений водителями Правил дорожного движения с целью:

* определения объективных и субъективных причин, способствующих возникновению дорожно-транспортных происшествий;
* выявления характерных нарушений установленных норм, правил, инструкций и других нормативных документов по вопросам безопасности движения и требований безопасности при эксплуатации транспортных средств;
* выявления недостатков в работе служб и отдельных лиц, которые непосредственно или косвенно создали предпосылки для возникновения происшествия;
* оценки состояния дисциплины водительского состава;
* разработки конкретных предложений и мероприятий по предупреждению аварийности.

# ОТВЕТСТВЕННОСТЬ РАБОТНИКОВ ООО «АФИПСКИЙ НПЗ» В ПРОЦЕССЕ ОБЕСПЕЧЕНИЯ БЕЗОПАСНОСТИ ДВИЖЕНИЯ С ИСПОЛЬЗОВАНИЕМ ТРАНСПОРТНЫХ СРЕДСТВ

* 1. **ОТВЕТСТВЕННЫЕ ЗА ОРГАНИЗАЦИЮ БДД**

Ответственность за обеспечение безопасности дорожного движения возлагается на ведущего инженера по безопасности дорожного движения транспортного цеха.

Ведущему инженеру по БДД транспортного цеха, в своей работе руководствоваться действующими нормативными правовыми документами, локальными актами и должностными инструкциями, учитывающими обязанности, права и взаимоотношения ответственных за обеспечение безопасности дорожного движения.

Ответственному за обеспечение безопасности дорожного движения обеспечить:

* проведение испытания лиц, впервые нанимаемых на работу в качестве водителя, или при переводе на новый тип транспортного средства, а также лиц, в должностные обязанности которых входит управление служебным автомобилем;
* водителей транспортных средств оперативной информацией по обеспечению безопасности перевозки путем проведения соответствующих инструктажей;
* выполнение ежегодных мероприятий по совершенствованию водителями навыков оказания первой помощи пострадавшим в дорожно-транспортных происшествиях;
* соблюдение условий работы водителей в соответствии с режимом труда и отдыха;
* организацию ежегодных занятий по 20-ти часовой программе для обеспечения безопасности дорожного движения;
* учет и анализ нарушений правил дорожного движения и дорожно-транспортных происшествий, совершенных водителями предприятия.

Ответственность за техническое состояние транспортных средств возлагается на механиков транспортного цеха.

Ответственным за техническое состояние транспортных средств предприятия в своей работе руководствоваться действующими нормативными правовыми документами, локальными актами и должностными инструкциями, учитывающими допуски технического состояния и проведение технических освидетельствований, диагностики и ремонта транспортных средств, ремонтного оборудования в установленные сроки посредством технического обслуживания, периодических планово-предупредительных и капитальных ремонтов транспортных средств.

Ответственным за техническое состояние транспортных средств обеспечить:

* поддержание транспортных средств в технически исправном состоянии в соответствии с инструкцией по эксплуатации изготовителя транспортного средства;
* проведение работ по техническому обслуживанию и ремонту транспортных средств в порядке и объемах, определяемых технической и эксплуатационной документацией изготовителей транспортных средств;
* учет неисправностей транспортных средств и их устранения.

Ответственность за эксплуатацию и ежедневный предрейсовый контроль технического состояния транспортных средств возлагается на механика линейного транспортного цеха.

Ответственным за эксплуатацию и ежедневный предрейсовый контроль технического состояния транспортных средств предприятия в своей работе руководствоваться действующими нормативными правовыми документами, локальными актами и должностными инструкциями, учитывающими требования, утвержденные приказом Минтранса России от 8.08.2018 N296 «Порядок организации и проведения предрейсового или предсменного контроля технического состояния транспортных средств».

Ответственным за эксплуатацию и ежедневный предрейсовый контроль технического состояния транспортных средств обеспечить:

* соответствие транспортных средств по назначению и конструкции установленным требованиям безопасности;
* наличие действующей разрешительной документации необходимой для допуска к участию транспортного средства в дорожном движении в соответствии с законодательством РФ.

Ответственность за учет, выдачу, прием путевой документации и контроль за их правильным ведением возлагается на диспетчера транспортного цеха.

Ответственным за ведение путевой документации в своей работе руководствоваться действующими нормативными правовыми документами, локальными актами и должностными инструкциями, учитывающими обязанности, права по оперативному управлению логистическими и производственными процессами организации в соответствии с производственными программами, календарными планами и сменно-суточными заданиями.

Диспетчерам транспортного цеха обеспечить:

* учет путевой документации;
* контроль за правильным заполнением путевой документации и учет списания топлива согласно утвержденным нормам расхода топлива для транспортных средств ООО «Афипский НПЗ»;
* соблюдение установленного законодательством РФ Приказа Минтранса России от 20.08.2004 №15 «Об утверждении Положения об особенностях режима рабочего времени и времени отдыха водителей автомобилей», при выдаче путевых листов и составлении графиков работы водителей транспортного цеха.

Ответственность за организацию предрейсовых медицинских осмотров водителей автотранспортных средств, оборудование медицинского кабинета возлагается на заведующего здравпунктом.

Ответственному за организацию медицинских осмотров в своей работе руководствоваться действующими нормативными правовыми документами, локальными актами, учитывающими требования приказа Минздрава России от 15.12.2014 №835н «Об утверждении Порядка проведения предсменных, предрейсовых и послесменных, послерейсовых медицинских осмотров» и учитывать их при составлении положения о медосмотрах в организации.

Ответственному за организацию проведения медицинских осмотров обеспечить:

* проведение предрейсового и послерейсового медицинского осмотра сотрудникам, задействованным в управлении транспортных средств общества, при проведении предрейсового медицинского осмотра проводить их освидетельствование на предмет возможности управления транспортным средством по медицинским показаниям;
* проведение обязательных периодических медицинских осмотров сотрудников транспортного цеха, учет и анализ данных медосмотров.

Ответственному за организацию проведения медицинских осмотров категорически запрещается допускать водителей к управлению автомобилем в следующих случаях:

* при выявлении признаков временной нетрудоспособности;
* при положительной пробе на алкоголь, на другие психотропные вещества и наркотики в выдыхаемом воздухе или биологических субстратах;
* при выявлении признаков воздействия наркотических веществ;
* при выявлении признаков воздействия лекарственных или иных веществ, отрицательно влияющих на работоспособность водителя.

При несоответствии, отстранять от рейса с направлением на освидетельствование в наркологический диспансер или поликлинику для проведения дообследования.

* 1. **ПЕРСОНАЛЬНАЯ ОТВЕТСТВЕННОСТЬ**

Руководители подразделений в чьём пользовании находятся транспортные средства ООО «Афипский НПЗ» несут персональную ответственность за:

* организацию обучения персонала соблюдения требований Стандарта;
* осуществление проверок и контроля за выполнением требований настоящего Стандарта;
* принятие необходимых корректирующих мер;
* обеспечение выполнения требований Стандарта подрядными организациями.

Нарушение требований настоящего Стандарта приведут к дисциплинарному. взысканию, включая увольнение/расторжение договора на оказание транспортных услуг.

Ответственным лицом за состояние дорог на территории ООО «Афипский НПЗ» является начальник структурного подразделения Ремонтно-строительного участка.

Ответственным лицом за наличие дорожной разметки, дорожных знаков на территории ООО «Афипский НПЗ» является должностное лицо ответственное за БДД.

Ответственными лицами за осуществление контроля по соблюдению скоростного режима на территории ООО «Афипский НПЗ» является начальник транспортного цеха и заместитель генерального директора по экономической и информационной безопасности.

# ссылки

1. Трудовой кодекс РФ от 30.12.2001 № 197-ФЗ.
2. Федеральный закон от 10.12.1995 N 196-ФЗ «О безопасности дорожного движения».
3. Постановление Правительства РФ от 23.10.1993 N 1090 «О Правилах дорожного движения» (вместе с «Основными положениями по допуску транспортных средств к эксплуатации и обязанности должностных лиц по обеспечению безопасности дорожного движения»).
4. Приказ Минздрава России от 15.12.2014 №835н «Об утверждении Порядка проведения предсменных, предрейсовых и послесменных, послерейсовых медицинских осмотров».
5. Приказ Министерства транспорта РФ от 29.07.2020 № 264 «Об утверждении Порядка прохождения профессионального отбора и профессионального обучения работниками, принимаемыми на работу, непосредственно связанную с движением транспортных средств автомобильного транспорта и городского наземного электрического транспорта».

# 

# Регистрация изменений локального нормативного документа

Таблица 2

Перечень изменений Стандарта ООО «Афипский НПЗ»

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **версия** | **вид и наименование документа** | **номер документа** | **ДАТА УТВЕРЖДЕ**  **НИЯ** | **дата ввЕДЕНИЯ в действие** | **РЕКВИЗИТЫ РД** |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** |
| 1.00 | Положение предприятия «Безопасность дорожного движения в ООО «Афипский НПЗ» | ПИСМ-6.3.-18-01-2013 | 28.01.2014 | 04.02.2014  Приказ ООО «Афипский НПЗ»  от 04.02.2014 № 18 | Генеральный директор ООО «Афипский НПЗ» |
| 2.00 | Стандарт «Безопасность дорожного движения в ООО «Афипский НПЗ» | СИСМ-7.1.3.-33-2020 | 18.03.2020 | 05.06.2020  Приказ ООО «Афипский НПЗ» от 05.06.2020  № 258 | И.о. генерального директора ООО «Афипский НПЗ» |